

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о совете по профилактике правонарушений**  
**среди учащихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения**  
**«Ялымская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1. Положение о совете по профилактике правонарушений среди учащихся (далее – Совет) муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ялымская средняя общеобразовательная школа» разработано на основе Конвенции о правах ребенка, Федерального закона № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди учащихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ялымская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение).

2. Свою деятельность Совет осуществляет на основании Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», устава Учреждения и настоящего Положения.

3. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

4. Совет является общественным органом управления Учреждения.

**2. Цели и задачи Совета Профилактики**

5. Целью деятельности Совета является:

- профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди учащихся. Социальная адаптация и реабилитация учащихся группы «социального риска», формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни учащихся.

6. Основными задачами Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно - правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;

- выявление и устранение причин и условий безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими правонарушений;

- обеспечение механизма взаимодействия Учреждения с представителями отдела образования, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Притобольного района, органами опеки и попечительства, ГБУ КЦ СОН Притобольного района, ГБУ «Глядянская ЦРБ», МО МВД России

«Притобольный» и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей;

- организация просветительской деятельности среди учащихся и родителей (законных представителей).

### **3. Основные функции Совета**

7. Основными функциями Совета являются:

- оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей;
- организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся, охране их прав;
- обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей и планирование их работы по профилактике безнадзорности и правонарушений, по работе с детьми «группы риска»;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов Учреждения, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- привлечение специалистов - врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к своевременному разрешению вопросов, относящихся к компетенции Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся;
- подготовка ходатайств о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся - правонарушителей в Учреждении в соответствии с действующим законодательством;
- обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства;

### **4. Порядок формирования Совета**

8. Состав Совета формируется приказом директором Учреждения.

9. Совет состоит из председателя, секретаря и 3 членов совета.

10. Руководит работой Совета профилактики заместитель директора по воспитательной работе.

11. Секретарь Совета назначается его председателем.

### **5. Организация работы Совета**

12. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

13. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

14. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем. Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседаний Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

### **6. Порядок работы Совета профилактики**

15. Совет совместно с администрацией Учреждения составляет план работы Совета на учебный год с учетом нормативных документов и плана воспитательной работы Учреждения.

16. Совет профилактики

- согласовывает свою работу с педагогическим советом Учреждения.

- определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

- организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает социальному педагогу провести проверку и подготовить заключение о постановке учащегося на внутришкольный учет.

- выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета.

- взаимодействует с органами и организациями, связанными с работой по организации деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей;

- проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с учащимися;

- планирует и организует мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающимися.

17. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в месяц. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по заявлению/ обращению в Совет.

18. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

19. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

20. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующим на заседании членов Совета и при необходимости реализуются через приказы руководителя Учреждения.

21. Решения Совета доводят до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на административных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

22. Протокол заседания Совета оформляется в течение трех дней со дня его проведения. Нумерация протоколов заседаний Совета ведется с начала текущего учебного года

#### **7. Документация Совета профилактики.**

23. Приказ о создании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди учащихся.

24. Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди учащихся.

25. План работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на учебный год.

26. Журнал протоколов заседаний Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

27. Банк данных об учащихся «группы риска», списки неблагополучных семей.